

к Антикоррупционной политике
федерального казенного
предприятия «Союзплодоимпорт»,
утвержденной
приказом ФКП «Союзплодоимпорт»
от « 21 » июня 2023 г. № 13

**Регламент обмена деловыми подарками
и знаками делового гостеприимства
ФКП «Союзплодоимпорт»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства ФКП «Союзплодоимпорт» (далее – Регламент обмена деловыми подарками) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), иных нормативных правовых актов Российской Федерации и основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Целями Регламента обмена деловыми подарками являются:

– обеспечение единообразного понимания роли и места деловых подарков, корпоративного гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике ФКП «Союзплодоимпорт» (далее также - Предприятие);

– осуществление хозяйственной и иной деятельности ФКП «Союзплодоимпорт» исключительно на основе надлежащих норм и правил делового поведения, базирующихся на принципах защиты конкуренции, качества товаров, работ, услуг, недопущения конфликта интересов;

– определение единых для генерального директора ФКП «Союзплодоимпорт», заместителей генерального директора ФКП «Союзплодоимпорт» (далее также – Руководство), других работников Предприятия независимо от занимаемой должности, условий выполнения

трудоустройству, к дарению и принятию деловых подарков, к организации и участию в представительских мероприятиях;

– минимизирование рисков, связанных с возможным злоупотреблением при получении подарков, проведении или участии в представительских мероприятиях. Наиболее серьезными из таких рисков являются опасность подкупа и взяточничества, несправедливость по отношению к контрагентам ФКП «Союзплодоимпорт», протекционизм внутри Предприятия.

1.3. ФКП «Союзплодоимпорт» исходит из того, что долговременные деловые отношения, основанные на доверии, взаимном уважении и взаимной выгоде, играют ключевую роль в достижении успеха Предприятия.

1.4. Отношения, при которых нарушается закон и принципы деловой этики, вредят репутации ФКП «Союзплодоимпорт» и честному имени работников Предприятия и не могут обеспечить устойчивое долговременное развитие ФКП «Союзплодоимпорт». Такого рода отношения не могут быть приемлемы в практике работы Предприятия.

1.5. Работникам Предприятия, представляющим интересы ФКП «Союзплодоимпорт» или действующим от его имени, важно понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

1.6. При употреблении в Регламенте обмена деловыми подарками терминов, описывающих гостеприимство: «представительские мероприятия», «деловое гостеприимство», «корпоративное гостеприимство» – все положения Регламента обмена деловыми подарками применимы к ним равным образом.

2. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

2.1. Работники Предприятия могут дарить третьим лицам и получать от них деловые подарки, организовывать и участвовать в представительских мероприятиях, если это законно, этично и делается исключительно в деловых целях, определенных в ФКП «Союзплодоимпорт» Регламентом обмена деловыми подарками.

2.2. Стоимость и периодичность дарения и получения подарков и (или) участия в представительских мероприятиях одного и того же лица должны определяться производственной необходимостью и быть разумными. Принимаемые подарки и оказываемое деловое гостеприимство или участие в нем не должны приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя и (или) оказывать влияние на объективность его(ее) деловых суждений и решений.

2.3. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники ФКП «Союзплодоимпорт» обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей и проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

2.4. Руководство, другие работники Предприятия независимо от занимаемой должности, условий выполнения трудовой функции не вправе использовать служебное положение в личных целях, включая использование собственности ФКП «Союзплодоимпорт», в том числе:

– для получения подарков, вознаграждения и иных выгод для себя лично и других лиц в процессе ведения дел ФКП «Союзплодоимпорт», в том числе как до, во время, так и после проведения переговоров о заключении гражданско-правовых договоров (контрактов) и иных сделок;

– для получения услуг, кредитов от аффилированных лиц, за исключением кредитных учреждений или лиц, предлагающих аналогичные услуги или кредиты третьим лицам на сопоставимых условиях, в процессе осуществления своей деятельности.

2.5. Руководству, другим работникам Предприятия не рекомендуется принимать или передавать подарки либо услуги в любом виде от контрагентов ФКП «Союзплодоимпорт» или третьих лиц в качестве благодарности за совершенную услугу или данный совет. Получение денег в качестве подарка в любом виде запрещено, вне зависимости от суммы.

2.6. Подарки не должны быть использованы для дачи или получения взяток или коммерческого подкупа.

2.7. Подарки и услуги, предоставляемые ФКП «Союзплодоимпорт», передаются только от имени ФКП «Союзплодоимпорт» в целом, а не как подарок от отдельного работника Предприятия.

2.8. В качестве подарков работники Предприятия должны стремиться использовать в максимально допустимом количестве случаев сувениры, предметы и изделия, имеющие логотип, символику ФКП «Союзплодоимпорт».

2.9. Подарки и услуги не должны ставить под сомнение имидж или деловую репутацию ФКП «Союзплодоимпорт», Руководства или иного работника Предприятия.

2.10. Работник ФКП «Союзплодоимпорт», которому при выполнении трудовых обязанностей предлагаются подарки или иное вознаграждение, как в прямом, так и в косвенном виде, которые способны повлиять на принимаемые им решения или оказать влияние на его действия (бездействие), должен:

- отказаться от них и немедленно уведомить своего непосредственного руководителя о факте предложения подарка (вознаграждения) и лицу, ответственному за реализацию Антикоррупционной политики на Предприятии;

- по возможности исключить дальнейшие контакты с лицом, предложившим подарок или вознаграждение;

- в случае, если подарок или вознаграждение не представляется возможным отклонить или вернуть, передать его с соответствующей служебной запиской генеральному директору ФКП «Союзплодоимпорт» и продолжить работу в установленном порядке над вопросом, с которым было связано получение подарка или вознаграждения, если иное решение не принято непосредственным руководителем.

2.11. При взаимодействии с лицами, замещающими должности государственной (муниципальной) службы, следует руководствоваться нормами, регулирующими этические нормы и правила служебного поведения государственных (муниципальных) служащих.

2.12. Для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости ФКП «Союзплодоимпорт» через своих работников может презентовать третьим лицам и получать от них

представительские подарки. Под представительскими подарками понимается сувенирная продукция (в том числе с логотипом, символикой организаций).

3. Область применения

3.1. Регламент обмена деловыми подарками подлежит применению вне зависимости от того, каким образом передаются деловые подарки и знаки делового гостеприимства – напрямую или через посредников.